

# ACTA DE LA REUNIÓN

**23 de marzo de 2021**

En la ciudad de Córdoba, a las 9:31 horas, del día 23 de marzo de 2021, se reúne de forma virtual, a través de la aplicación Cisco Webex y en sesión ordinaria, la Unidad de Garantía de Calidad del Grado de Relaciones Laborales y Recursos Humanos y del Grado de Turismo, con la asistencia de los siguientes miembros:

Doña Rocío Muñoz Benito (vocal)

Doña Virginia M. Navajas Romero (vocal)

Doña Lucía Mata Solla (vocal)

Actúa de secretario Don Jaime Aja Valle

Justifica su ausencia Doña Maribel Rodríguez Zapatero

Abierta la Sesión, se entra en el orden del día de la Sesión.

## **1. Aprobación si procede del acta de la sesión anterior.**

Se aprueba por asentimiento.

## **2. Informe de presidencia.**

Sin intervenciones en este punto.

## **3. Informe de coordinación.**

Virginia Navajas, coordinadora del grado de Relaciones Laborales y Recursos Humanos informa de alguna incidencia respecto a la asistencia, por lo que se ha recordado al profesorado que está en el Escenario A, la asistencia es obligatoria y que si tiene algún tipo de incidencia pueden consultar al servicio técnico. Por otro lado, se están preparando las Jornadas de salidas profesionales.

Rocío Muñoz, coordinadora del grado de Turismo, informa de incidencias similares en este grado. Además, se informa que en el grado de Turismo ha habido una consulta respecto a la posibilidad de exceso a aforo en el aula de algunas asignaturas. El Vicedecano de Ordenación Académica nos ha trasladado que se consultó el listado de asistencia que cada día se realiza por parte de los conserjes del aulario y en ningún caso se ha excedido el límite del aula.

Se informa de que a la fecha de esta reunión según nos ha trasladado el Vicedecano de Ordenación académica existen pocas peticiones de la convocatoria de abril, por lo que se ha realizado un recordatorio por medio de las pantallas del Aulario y la Facultad y se ha enviado un correo a los delegados para que lo comuniquen a sus compañeros.

En otro orden de temas, se ha elaborado un vídeo de alumnado, egresados y actividades para el PACE del curso 2020-2021.

Jaime Aja, coordinador del doble grado de Turismo y Traducción e Interpretación, informa de que ha habido un problema por la falta de profesorado asignado a una asignatura, que se espera que se resuelva en las próximas semanas.

#### **4. Actualización del Plan de Difusión.**

Sin intervenciones en este punto.

#### **5. Propuestas y actividades del Consejo de Estudiantes.**

Lucía Mata pregunta si se va a habilitar algún tipo de requisito para poder seguir las sesiones de forma *on line*, para controlar mejor la asistencia, pues plantea que puede producirse un agravio comparativo con las notas de prácticas entre las personas que asisten presencialmente y las personas que siguen las clases desde casa.

Rocío Muñoz le responde que se han seguido las instrucciones del Rectorado de ser comprensivos con los posibles casos COVID y con las personas que no tienen domicilio durante el curso en Córdoba, pero que se puede solicitar al profesorado que tenga en cuenta esta circunstancia para que no haya agravio comparativo con las personas que asisten y las que no en determinado tipo de pruebas on line.

Lucía Mata informa de que ha habido problemas de conexión en alguna asignatura. También de que las reformas en el salón de actos han sido muy adecuadas.

#### **6. Ruegos y preguntas.**

Sin intervenciones en este punto.

Finaliza la reunión a las 10:02 horas.

EL SECRETARIO



Jaime Aja Valle