



Vicerrectorado de Innovación y  
Calidad Docente



## AUTOINFORME SEGUIMIENTO DEL TÍTULO DE GRADO DE CIENCIAS AMBIENTALES DE LA UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA

Curso Académico 2011-2012

Aprobado por la Junta de la Facultad de Ciencias con fecha de 7 de marzo de 2013

Aprobado por el Consejo de Gobierno de la Universidad de Córdoba con fecha de xx/03/2013

### **1. Información relativa a la aplicación del sistema interno de garantía de la calidad**

#### **1.1. Valoración de la implantación del Título**

##### **1.1.1. Análisis del cumplimiento de la Memoria VERIFICA del Título**

La memoria del Título de Grado en Ciencias Ambientales por la Universidad de Córdoba fue verificada por la ANECA con fecha 21 de junio de 2010, apareciendo en el Registro de Universidades y Títulos con Código del título: 2501507 por resolución de 18 de octubre de 2010, de la Secretaría General de Universidades, BOE del 11/11/2010. El plan de estudios se publicó por resolución de 21 de enero de 2011, de la Universidad de Córdoba, y siendo publicada en el BOE del 11/02/2011. La titulación se comenzó a impartir de forma progresiva, según la memoria de verificación, a partir del curso 2010-11.

A lo largo del curso 2011/12 se implantó el segundo curso del Grado. En ambos cursos, se han impartido las asignaturas de carácter básico y obligatorio previstas en el documento VERIFICA del título sin incidencias en lo que respecta a los contenidos, metodología, competencias trabajadas y adquiridas y adscripción a áreas de conocimiento. Este proceso implicó las siguientes acciones concretas: i) elaboración de las guías de las asignaturas de segundo curso y actualización de las guías de las asignaturas de primero, ii) organización de horarios de docencia para los grupos grandes y medianos, iii) programación del curso y elaboración de los horarios semanales del primer y segundo cuatrimestres del curso, iv) coordinación entre asignaturas de segundo curso, así como con el primer curso y con los cursos restantes de la Licenciatura de Ciencias Ambientales, así como con el resto de Grados de la Facultad de Ciencias, ya que las infraestructura y gran parte del profesorado son comunes para los diferentes Grados que se imparten el Centro.

Durante la implantación de este segundo curso del Grado de Ciencias Ambientales, se encontraron algunas dificultades. Entre esas dificultades, cabe mencionar las relacionadas con la programación del curso y la elaboración de los horarios, ya que al ofertar el Centro (Facultad de Ciencias) otras titulaciones, además del Grado de Ciencias Ambientales, y al participar los mismos Departamentos en la docencia de diversas titulaciones, obligó a una coordinación más estrecha en la elaboración de las programaciones y los horarios de forma simultánea en los distintos Grados. La elaboración de las Guías de las asignaturas también fue una fuente de problemas, debido a la novedad del formato para los profesores responsables de su elaboración, aunque finalmente se publicaron en tiempo sin incidencias significativas. No obstante, los problemas más graves, como ya ocurrió en el curso anterior, surgieron en relación con el acceso y selección de los alumnos de nuevo ingreso. El hecho de que el periodo real de matrícula en el primer curso se extienda más allá de la fecha de comienzo de las clases, debido a la existencia de la convocatoria de septiembre de la selectividad, y a la demora en la resolución de la asignación definitiva de las carreras solicitadas por los alumnos, provocó algunas distorsiones en la docencia durante las primeras semanas de curso. Para facilitar la incorporación de los alumnos que se matricularon tardíamente, se programaron clases de recuperación extraordinarias. Estas incidencias llegaron a conocimiento de la UGC (Unidad de Garantía de Calidad) por medio de las reuniones de seguimiento que la Coordinadora del Título mantuvo con profesores y alumnos de cada curso.

A pesar de todas estas dificultades, las acciones llevadas a cabo fueron adecuadas para conseguir los resultados esperados en cuanto al desarrollo y cumplimiento de todo lo especificado en la memoria Verifica.

##### **1.1.2. Valoración de los principales resultados obtenidos**

Los resultados obtenidos en el análisis del proceso de implantación del Título quedan reflejados en los indicadores empleados por el Sistema de Garantía de Calidad, que pueden consultarse en la página de Registros del Servicio de Calidad y Planificación de la Universidad de Córdoba

([http://www.uco.es/sgc/index.php?option=com\\_content&view=article&id=226&Itemid=184](http://www.uco.es/sgc/index.php?option=com_content&view=article&id=226&Itemid=184)). A través de dicha página se puede acceder a la ficha de indicadores del Grado de Ciencias Ambientales, que recoge los principales resultados académicos para el curso 2011-2012. Todos estos datos experimentaron una clara evolución con respecto al curso anterior. La tasa de rendimiento fue del 51,85%, algo mejor que el 49,62% del curso anterior, aunque significativamente inferior a la media de la UCO (67,61%); y la tasa de éxito, del 63,82%, también estuvo muy por debajo de la media de la UCO (79,82%). Ambos valores, aunque muestran una evolución positiva, aún se encuentran por debajo de los objetivos definidos en la memoria Verifica, donde se marca como objetivo una tasa de éxito del 75%. En cuanto a los datos referidos a la evaluación docente para el curso 2011/12, la valoración media de la docencia por parte del alumnado fue de 3,9 (sobre 5), similar a la media de la UCO (3,91). El grado de satisfacción global del Título, valorado por primera vez en el segundo curso entre el profesorado y el PAS, fue de 3,69 y de 4,0 (sobre 5), respectivamente. Más adelante, en los apartados 1.2 y 2 del autoinforme se detallan los valores de todos los indicadores empleados por el Sistema de Garantía de Calidad y su evolución en los dos primeros cursos de implantación del Grado.

### **1.1.3. Aseguramiento de la adquisición de competencias**

El sistema de evaluación de cada una de los Módulos / Materias / Asignaturas garantiza la adquisición de competencias a lo largo del desarrollo de la enseñanza. Dichas competencias se engloban dentro del apartado 3 de la Memoria de verificación del Título y también están detalladas en las guías de las asignaturas, elaboradas y actualizadas antes del comienzo de cada curso, y donde se especifica además la metodología empleada para la evaluación de cada competencia transversal o específica dentro de cada materia/asignatura.

### **1.1.4. Plan de Mejora**

En el SGC se establece que anualmente se revisará el Sistema y se analizarán los resultados alcanzados. Esta revisión se refleja en la Memoria de Resultados del SGC. Con la revisión anual del Sistema se revisan los procedimientos que conforman el Manual de Procedimientos y, en su caso, se actualizan y mejoran. Además, se analiza el cumplimiento de objetivos, el desarrollo de las acciones de mejora y se definen los nuevos objetivos y acciones de mejora para el siguiente curso académico. Las acciones de mejora, definidas por curso académico, conforman el Plan de Mejora. Tanto objetivos como acciones de mejora se trasladan a sus fichas correspondientes, en las que se establece responsable, prioridad, plazo de ejecución, proceso o procesos con los que se relacionan, etc. El Plan de Mejora elaborado a partir del análisis de los resultados obtenidos en el curso 2011/12 incluye las siguientes acciones de mejora:

- Elaboración y aprobación de un Reglamento que regule toda la gestión del sistema de quejas, sugerencias y felicitaciones de la UCO.
- Realizar campañas y jornadas formativas que den publicidad tanto al buzón como al uso del DNI electrónico por parte del alumnado, etc.
- Mantener la acción de mejora propuesta el curso anterior e implementado durante el curso 2011/12, a fin de conseguir una mayor participación del profesorado responsable de la coordinación de las asignaturas en las encuestas. Para ello se propone el mantenimiento de reuniones en las que se informe al profesorado sobre las encuestas usando el horario establecido para las reuniones de coordinación.
- Mantener las acciones propuestas el curso pasado para lograr un aumento de la participación de alumnos, profesorado y asesores en las encuestas.
- Mejorar los resultados sobre el uso de las guías y de las tutorías por los alumnos reforzando la labor de información sobre las guías y sobre las tutorías en las reuniones de seguimiento del coordinador de la titulación con alumnos y profesores.
- Mejorar la metodología de evaluación de las competencias de universidad.
- Mejora del tiempo dedicado a la adquisición de las competencias.

## 1.2. Valoración del Sistema Interno de Garantía de Calidad

### 1.2.1. Responsables del SIGC

La Unidad de Garantía de la Calidad del Título se constituyó en la sesión celebrada el 16 de Julio de 2008 y su composición se aprobó por unanimidad en la Junta de Centro de la Facultad de Ciencias de la Universidad de Córdoba, en sesión extraordinaria número 386 con fecha 10 de Julio de 2008. Su misión es establecer un Sistema de Garantía de Calidad que implique, con la mayor transparencia, la mejora continua y sistemática del Título. La UGCT está dotada de un Reglamento de Organización y Funcionamiento aprobado en Junta de Facultad número 388 con fecha 19 de Noviembre de 2008. La UGCT elaboró un Manual de Calidad como herramienta destinada a desarrollar las diferentes acciones de apoyo a la mejora continua de la calidad del Título. El manual de Calidad, cuyo contenido es público (<http://www.uco.es/ciencias/gciencias-ambientales/garantia-calidad/index.html>) define la Política de Calidad del Título de Grado y establece el conjunto de documentos procedimentales que describen las metodologías a implantar incluyendo su contenido, cronograma y responsable.

Tal y como se recoge en el Sistema de Garantía de Calidad del Título, la UGCT está formada por un presidente, un secretario, tres representantes del profesorado, un representante del PAS y un representante estudiantil. En un futuro, una vez que el Grado esté implantado y funcionando con regularidad, se contempla además que la UGCT cuente con la colaboración y asesoramiento de agentes externos (empleadores, representantes de Organismos de la Administración, de los Colegios Profesionales, y de Consejos Sociales externos a la Universidad de Córdoba, profesores de otras universidades nacionales y extranjeras, profesionales, etc.).

La composición de la UGCT se modificó con respecto a la original debido a cambios en el organigrama del equipo de dirección del centro y a que originalmente el representante estudiantil era un estudiante de licenciatura y, una vez iniciado el Grado, se ha procedido a sustituirlo por un estudiante de grado. La actual composición, mostrada en la siguiente tabla, fue aprobada por unanimidad por la Junta de Centro de la Facultad de Ciencias de la Universidad de Córdoba en su sesión ordinaria nº 412, celebrada el 24 de Junio de 2011.

<b>Presidente</b>
Prof. Dr. D. Antonio J. Sarsa Rubio
<b>Secretario</b>
Profa. Dra. Dña. M <sup>o</sup> Angeles Martin Santos
<b>Otros representantes del profesorado</b>
Prof. Dr. D. José Diz Pérez
Prof. Dr. D. Juan Gil Torres
Prof. Dr. D. Antonio Martín Martín
<b>Representante del Pas</b>
D. Manuel Molina Gómez
<b>Representante estudiantil</b>
D. Joaquín J. Vázquez Vidal

La Facultad de Ciencias cuenta en su equipo de dirección con un Vicedecano de Calidad e Innovación, quien es el responsable del área de calidad en el centro (<http://www.uco.es/ciencias/principal/organizacion-institucional/index.html>), y que actúa como presidente de la UGCT. Su labor se apoya en la Coordinadora de Titulación, que actúa como secretaria de la UGCT. La UGCT es la responsable de llevar a cabo el análisis de los resultados obtenidos en los indicadores, examinando el cumplimiento o no del valor cuantitativo estimado para los indicadores obligatorios; también es responsable de elaborar una memoria en la que se describe la situación actual de la Titulación. En el supuesto de que no se alcancen los valores de referencia, la UGCT elabora un Plan de Mejora, en el que se incluyen las recomendaciones para alcanzar los valores previstos así como la persona responsable del seguimiento y mecanismo de realización. Este plan es aprobado por la Junta de Centro.

Tras la eliminación del Vicerrectorado de Innovación y Calidad durante el curso 201/12, como consecuencia de la política de ajuste presupuestario exigida a las universidades, la Sección de Gestión de la Calidad de la UCO (<http://www.uco.es/organizacion/calidad/index.html>) es el organismo responsable de

elaborar las herramientas necesarias para poner en marcha y gestionar los diferentes procedimientos de recogida de datos e información del Título, proporcionando el aporte técnico y metodológico requerido por el SGCT. Las acciones concretas de cada procedimiento (establecimiento de un sistema de recogida de datos, desarrollo de las acciones necesarias para recabar los datos en las fechas previstas y su puesta a disposición de la UGCT para su análisis y evaluación) son responsabilidad de esta Sección.

### **1.2.2. Análisis de las acciones encaminadas a la planificación, evaluación y revisión de los procedimientos del SGC previstos en la Memoria**

El SGC del Grado de Ciencias Ambientales utiliza un total de 12 procedimientos cuya aplicación es necesaria para alcanzar los objetivos de calidad definidos en el SGC del Título. A continuación se analiza uno por uno todos estos procedimientos y los resultados de su implementación durante el curso 2011/12.

#### **P1. Análisis del Rendimiento Académico**

El propósito de este procedimiento es conocer y analizar los resultados previstos en el Título en relación con su Tasa de Graduación, Tasa de Abandono, Tasa de Eficiencia y Tasa de Rendimiento. Asimismo, se analizan otros indicadores complementarios del Título con objeto de contextualizar los resultados anteriores. Se valora más adelante en el punto 2 del autoinforme.

#### **P2. Evaluación de la Satisfacción Global del Título**

Se pretende conocer el nivel de satisfacción global de los distintos colectivos activos implicados en el Título [Estudiantes, Personal Docente e Investigador (PDI), de Administración y Servicios (PAS) y agentes externos implicados] en relación con la orientación y acogida, la planificación, el desarrollo y los resultados del mismo.

El cronograma del manual del SGCT establece que se comenzará la implementación de este procedimiento (P2) al finalizar el segundo curso del Grado. En el caso del Título de Grado en Ciencias Ambientales por la Universidad de Córdoba, correspondió al curso académico 2011/12. Se analiza el grado de satisfacción global del Título entre el profesorado y el PAS.

P-2-2: Indicadores: Encuestas del Grado de satisfacción global del Título (profesorado)

Entre el profesorado, la valoración global del Grado es moderadamente positiva (3,69 sobre 5). Con una participación en las encuestas del 67,5%, los puntos débiles, representados por los ítems con menor calificación en la encuesta, fueron los relativos a la adecuación de los horarios (3,5) y de los turnos (3,3), el tamaño de los grupos para las nuevas metodologías de enseñanza-aprendizaje (3,7), y el sistema existente para dar respuesta a las sugerencias y reclamaciones (3,64), aunque esta impresión es también generalizada en la Universidad.

P-2-3: Indicadores: Encuestas del Grado de satisfacción global del Título (PAS)

Con una participación en las encuestas relativamente baja (34,62%), el nivel de satisfacción global del Título entre el Personal de Administración y Servicios es relativamente alto (4,0). La valoración más baja la recibieron los ítem Las infraestructuras e instalaciones del Título o Centro en las que realiza su trabajo (3,78) y El equipamiento de las instalaciones del Título en las que realiza su trabajo (3,67), aunque en consonancia con la media de la UCO.

Propuesta de mejora:

Adecuar el tamaño de los grupos de acuerdo con los profesores responsables de las asignaturas para adaptarlos a las nuevas metodologías docentes.

Propuesta de mejora:

Mejorar el sistema existente para dar respuesta a las sugerencias y reclamaciones.

#### **P3. Sugerencias y Reclamaciones**

El propósito de este procedimiento es el de establecer un sistema que permita atender las sugerencias y reclamaciones con respecto a elementos propios del Título, en procesos tales como matrícula, orientación, docencia recibida, programas de movilidad, prácticas en empresas, recursos, instalaciones, servicios.

Este procedimiento se puso en marcha el curso 2010/11 cumpliendo el proyecto inicial. La

implantación del buzón de quejas, sugerencias y felicitaciones de la UCO, se hizo eco desde su implantación del establecimiento de un sistema que diera un trato homogéneo a las quejas formuladas por la comunidad universitaria y los ciudadanos en general, siguiendo unos criterios, un procedimiento y unos plazos previamente establecidos e incluyendo un plan de difusión del uso del Buzón para aumentar su uso por parte de la comunidad universitaria. El Real Decreto 951/2005, de 29 de julio, por el que se establece el marco general para la mejora de la calidad de en la Administración General del Estado estableció los criterios de tramitación de las sugerencias y quejas de los ciudadanos entendiéndolas como una aportación clave para conocer de primera mano el funcionamiento de sus servicios y opinión que el ciudadano tiene sobre ellos. Por su parte la Ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de los ciudadanos a los Servicios Públicos y el Real Decreto 1671/2009, de 6 de noviembre, por el que se desarrolla parcialmente la Ley, establece la obligatoriedad de incluir en la sede electrónica un buzón de quejas y sugerencias. Esto ofrece una oportunidad para establecer un canal seguro y dinámico de recepción. Finalmente, a nivel andaluz, el Decreto 72/2008, de 4 de marzo, por el que se regulan las hojas de quejas y reclamaciones de las personas consumidoras y usuarias en Andalucía y las actuaciones administrativas relacionadas con ellas, también recoge la normativa relacionada con este tema.

En esta normativa se recoge la forma de presentación: por correo postal y por medios telemáticos. Las quejas y sugerencias presentadas por correo electrónico o a través de Internet deberán estar suscritas con la firma electrónica del interesado. Por ello, la UCO adaptó su sistema de Buzón de Quejas, Sugerencias y Felicitaciones a este requisito pudiendo accederse al mismo desde el siguiente enlace: <http://www.uco.es/organizacion/calidad/buzones/buzones.php>

Además, para la vía presencial por el Registro General de la UCO (Rectorado y Campus de Rabanales) y en los demás que establece la Ley, se ha diseñado un formulario específico.

La adaptación a la normativa estatal y autonómica ha supuesto, sin embargo, un drástico descenso de las quejas, sugerencias y felicitaciones recibidas. La UGCT no recibió sugerencias/reclamaciones a lo largo del curso 2011/12, si bien la Coordinadora recibió comentarios de alumnos y profesores sobre algunos problemas puntuales en las reuniones de seguimiento, y todos ellos fueron resueltos antes de que surgieran las quejas oficiales.

Para el próximo curso académico, la Universidad de Córdoba ha planteado dos acciones de mejora.

Propuesta de mejora:

Elaboración y aprobación de un Reglamento que regule toda la gestión del sistema de quejas, sugerencias y felicitaciones de la UCO.

Propuesta de mejora:

Realizar campañas y jornadas formativas que den publicidad tanto al buzón como al uso del DNI electrónico por parte del alumnado, etc.

#### P4. Evaluación y Mejora de la Calidad de la Enseñanza y el Profesorado

El propósito de este procedimiento es el de obtener información para la mejora y el perfeccionamiento de las actuaciones realizadas por el profesorado, proporcionando resultados sobre la labor docente y permitiendo la obtención de indicadores sobre la calidad de sus actuaciones.

Se ha analizado la información recabada sobre los resultados del programa DOCENTIA-CÓRDOBA, basado en los resultados de la encuesta anual de opinión del alumnado sobre la labor docente (Procedimiento P-4-1), informes de los profesores responsables (Procedimiento P-4-2), y los indicadores globales de los resultados de la encuesta docente (P-4-3), todos ellos analizados con una periodicidad anual.

Las encuestas del procedimiento P-4-I sobre la labor docente del profesorado (opinión del alumnado) han sido cumplimentadas por los estudiantes en horas lectivas y se ha usado soporte de papel. Esto da lugar a que la respuesta sea muy alta. Como se puede observar en la siguiente tabla, los resultados obtenidos fueron aceptables, similares a los del curso anterior en todas las dimensiones analizadas, con valores algo más bajos a la media del Centro, pero del mismo orden que la media de la UCO.

##### Resultados P-4.1.

ITEM	Titulación	Centro	Universidad	Titulación	Centro	Universidad
	2010/2011			2011/2012		
D1. PLANIFICACIÓN DOCENTE (ITEM 1)	3,97	4,08	3,96	3,85	4,00	3,92
D2. DESARROLLO DE LA ENSEÑANZA (ITEMS 2 A 17)	3,89	4,13	3,99	3,92	4,03	3,92



D3. EVALUACIÓN DE LOS APRENDIZAJES (ITEMS 18-19)	3,85	4,05	4,03	3,81	3,96	3,82
D4. RESULTADOS (ITEMS 20-21)	3,87	4,12	3,95	3,90	4,03	3,88
VALORACIÓN MEDIA DE LOS PROFESORES	3,89	4,12	3,98	3,90	4,02	3,91

Las encuestas del procedimiento P-4-II fueron contestadas por el 78,95% del profesorado responsable de asignaturas, lo cual supone un fuerte incremento de participación frente al 21,05% del curso 2010/11. Las respuestas relativas a las actividades académicas desarrolladas alcanzan una buena puntuación, por encima de la media de la UCO, y se observa concordancia con lo expresado por los estudiantes en sus encuestas. Además, revelan un grado de satisfacción elevado entre el profesorado ante la expectativa del proceso de aprendizaje y los resultados obtenidos.

Destacamos el Cumplimiento de la planificación propuesta en la guía docente (4,50), y los Sistemas de evaluación de los aprendizajes utilizados (4,27) y la Opinión del alumnado el curso anterior (5).

Como puntos más débiles destacan el Uso de la guía docente por parte del alumnado (3,0), el Cumplimiento de las actividades de tutoría por parte del alumnado (2,5) y El Trabajo realizado por el alumnado (2,5). Estos datos son similares a los obtenidos el curso pasado. Con leves diferencias, esto es común a todo el alumnado de la UCO.

#### Propuesta de mejora:

Como consecuencia de los resultados derivados del procedimiento P-4-II, y analizando la tendencia con respecto al curso anterior, se propone mantener la acción de mejora propuesta el curso anterior e implementado durante el curso 2011/12, a fin de conseguir una mayor participación del profesorado responsable de la coordinación de las asignaturas en las encuestas. Para ello se propone el mantenimiento de reuniones en las que se informe al profesorado sobre las encuestas usando el horario establecido para las reuniones de coordinación.

#### Propuesta de mejora:

Los resultados podrán mejorarse reforzando la labor de información sobre las guías y sobre las tutorías en las reuniones de seguimiento del coordinador de la titulación con alumnos y profesores.

Como se indicó anteriormente, el indicador del procedimiento P-4-III asigna un valor cuantitativo a los informes contenidos en las encuestas sobre el profesorado. En el curso 2011/12 la valoración media del profesorado del Grado de Ciencias Ambientales, según la encuesta docente, fue de 3,90, similar a la del curso anterior (3,89), algo inferior a la del Centro (4,02), aunque similar a la media de la UCO (3,91). Esos resultados se pueden considerar satisfactorios, y permiten hacer una valoración positiva. En principio no se considera prioritario establecer un plan de mejora de este indicador.

### P5. Análisis de los Programas de Movilidad

El propósito de este procedimiento es el de garantizar la calidad de los programas de movilidad mediante la evaluación, el seguimiento y la mejora de dichos programas. El análisis de este procedimiento no procede durante este curso, ya que aún no se han desarrollado programas de intercambio.

### P6. Evaluación de las Prácticas Externas

El propósito de este procedimiento es el de garantizar la calidad de las prácticas externas contempladas en el Título. El análisis de este procedimiento no procede durante este curso, ya que aún no se han iniciado las prácticas externas en el Grado.

### P7. Difusión del Título

El propósito de este procedimiento es el de establecer mecanismos para publicar la información sobre el plan de estudios, su desarrollo y resultados, con el fin de que llegue a todos los implicados o interesados.

El procedimiento P-7 se realiza a través de una actualización continua de la página web del Título. Dentro de la prioridad establecida de Transparencia y Accesibilidad, se han desarrollado acciones para mejorar la información pública del Título. En coordinación con el equipo de dirección del Centro y siempre dentro de la imagen institucional de la Universidad de Córdoba, se ha trabajado en la mejora de la Página Web del Título, que es la principal referencia para la información pública. Se ha incluido la información pública disponible marcada en los Documentos de Seguimiento de los Títulos Oficiales establecidos por la Agencia

Andaluz de Evaluación, y se ha velado por que tal información sea lo más accesible posible. Durante el curso 2011/12 se avanzó hacia el objetivo de ofrecer toda la información relevante del Título y se corrigieron algunos errores, como se explica en el apartado 3 del presente autoinforme.

### **P8. Metaevaluación de las Competencias Estudiantiles**

El propósito de este procedimiento es el de realizar un seguimiento para la revisión y mejora de los procedimientos de evaluación de las competencias transversales y específicas del Título. Las herramientas empleadas en este procedimiento son las encuestas P8-1, P8-2 y P8-3, realizadas con una periodicidad anual.

La participación del alumnado en la encuesta P8-I, Metaevaluación de las competencias estudiantiles (opinión del alumnado) fue baja (9,84%), aunque superior al curso anterior (5,0%). Aun así, se observa que los resultados de la encuesta, en cada uno de los ítems, tienen valores muy próximos a los resultados globales de la Universidad de Córdoba. Se muestra que los alumnos disponen de un conocimiento aceptable de las competencias y de su evaluación (una puntuación media de 3,68 sobre 5). Se observa una opinión crítica ante la pregunta de si el tiempo empleado para la adquisición de las competencias es adecuado (2,27) y en el ítem relativo a la metodología de evaluación de las competencias de Universidad (TIC, segunda lengua y emprendimiento) (2,10). Estos ítems también reciben puntuaciones mínimas en general en todos los grados de la UCO.

En cuanto a la encuesta P8-II, Metaevaluación de las competencias estudiantiles (opinión del profesorado), se cumplieron un 67,5% de las encuestas, frente al 38,89% del curso anterior. En la mayoría de los ítems, las puntuaciones se encuentran en la media de la Universidad, y con valores aceptables análogos a los reportados por los alumnos. La puntuación es baja en la evaluación de las competencias de Universidad (3,6) y tiempo para la adquisición de competencias (3,21), algo que también ocurre en el resto de los Grados de la UCO.

Los alumnos y los profesores, en general, conocen razonablemente bien las competencias, su importancia y su repercusión en la formación. También se valora positivamente la metodología de evaluación de las competencias generales y específicas y su consistencia con lo especificado en las guías. Y también coinciden con los alumnos en la opinión más desfavorable ante la pregunta sobre si es suficiente el tiempo dedicado por el alumnado a la adquisición de las competencias.

La encuesta P8-III, Metaevaluación de las competencias estudiantiles (opinión de las asesoras y asesores académicos), fue contestada por un 66,67% de los asesores, superior al 42,86% del curso pasado. Las respuestas dadas por los asesores académicos de la Titulación son muy parecidas a la respuesta dada por el global del profesorado de la UCO. De estas respuestas se concluye que los puntos fuertes serían el conocimiento de los asesores del significado de las competencias y su importancia en la formación de los estudiantes. Igual de bien valorada está la orientación de las enseñanzas al aprendizaje por competencias así como los procedimientos y métodos de evaluación de las guías docentes. Como puntos débiles, a la luz de las encuestas de los asesores, está el tiempo dedicado a la adquisición de las competencias (3,38), así como el papel de la asesoría académica en el seguimiento de la adquisición de las competencias (2,20). Esta última puntuación, especialmente baja, revela que los asesores consideran que el papel del asesor no está vinculado a los sistemas de control y seguimiento del Título. Es una opinión generalizada en todos los Grados de la UCO.

Propuesta de mejora:

Mantener las acciones propuestas el curso pasado para lograr aumento de la participación de alumnos, profesorado y asesores en las encuestas.

Propuesta de mejora:

Mejora la metodología de evaluación de las competencias de universidad.

Propuesta de mejora:

Mejora del tiempo dedicado a la adquisición de las competencias.

### **P9. Evaluación de la Inserción Laboral de los Graduados y de la Satisfacción con la Formación Recibida**

El propósito de este procedimiento es el de establecer un sistema que permita medir, analizar y utilizar los resultados sobre la inserción laboral de los graduados, y sobre su satisfacción con la formación recibida en el Título. El análisis de este procedimiento no procede durante este curso, ya que aún no hay egresados.

## **P10. Recogida de Información Complementaria sobre la Calidad del Título**

Con este procedimiento se pretende conocer los resultados de otras posibles evaluaciones/fuentes de información para obtener datos complementarios sobre la Calidad del Título: planificación y desarrollo de la docencia, actividades de investigación y mejora docente realizadas por el profesorado, recursos disponibles.

### **P10-I: Indicadores de la Planificación y desarrollo de la docencia relativos al alumnado**

#### **Demanda del Grado**

Solo un 36,51% de los alumnos de nuevo ingreso eligieron el Grado de Ciencias Ambientales en primera opción. Se trata de un valor bajo, que en parte ayuda a explicar los valores relativamente bajos de algunos índices de calidad, como la tasa de rendimiento o la nota media de ingreso, debido a una menor motivación del alumnado. Este valor es inferior al del curso pasado, que fue de un 46,25%.

#### **Dedicación lectiva de los alumnos**

La dedicación lectiva de los alumnos fue de 62,41 ECTS. Este valor de dedicación lectiva, ligeramente superior a 60 ECTS, se debe en parte al reconocimiento de asignaturas de un grupo de alumnos de la Licenciatura que se pasaron al Grado y en parte también al hecho de algunos alumnos se matricularon del segundo curso completo y algunas asignaturas suspensas de primero.

### **P10-I: Indicadores de la planificación y desarrollo de la docencia relativos al profesorado**

Los indicadores del procedimiento P10-I relativos al profesorado son buenos. Un alto porcentaje de doctores (87,5%) y razonable de catedráticos (10%) con un número medio de quinquenios (2,5), que revela un porcentaje de profesorado joven. Estos datos son similares a los del curso anterior, con un aumento del porcentaje de doctores y del porcentaje de catedráticos y de quinquenios. Realmente estos valores no deberían afectar a la calidad de la docencia ya que, al existir muchos grupos medianos, se requiere una atención más personalizada que no siempre es necesario dar desde la lección magistral. Las actividades docentes en los seminarios o en el laboratorio es una función docente que clásicamente se ha realizado o ha sido apoyada por profesorado en formación.

### **P10-II: Indicadores de los resultados de investigación**

Los indicadores del procedimiento P10-II relativos al profesorado son satisfactorios, teniendo en cuenta que se trata de 40 profesores: 11 proyectos competitivos; de ellos, 6 son nacionales, 5 proyectos de ámbito autonómico, una media de 1,05 sexenios, 2 responsables de Grupos de Investigación PAIDI, 4 tesis dirigidas leídas, 2 contratos de investigación de carácter nacional. Esto indica un profesorado de experiencia media, aunque suficientemente activo en investigación. Los valores medios, realmente pueden dar lugar a interpretaciones no acertadas, ya que conviven investigadores muy consolidados (2 directores de grupos PAIDI) con los jóvenes investigadores que están en sus comienzos. En muchos casos las asignaturas se imparten de forma compartida por un profesor responsable Catedrático o Titular de Universidad y profesorado contratado.

### **P10-III: Indicadores de recursos**

Los indicadores recogidos en el procedimiento P10-III indican que los recursos se pueden considerar adecuados. Los recursos empleados son los consignados en el documento VERIFICA del Título, que fue informado positivamente por la ANECA.

El número de PAS y otro personal de apoyo relacionado con el Grado es de 26. El número de alumnos por puesto de biblioteca es 0,55; esta cifra garantiza la eficiencia de este recurso. El número de alumnos por puesto de ordenador es 1,1, algo más alto; no obstante, aunque mejorable, se considera también bueno.

El curso pasado (2010/11), con 80 alumnos matriculados, se superó el número de alumnos previsto (60), por lo que los recursos fueron sobreexplotados en teoría. Tales circunstancias, sin embargo, no condujeron a una situación real de sobreexplotación. En el curso 2011/12, el número de alumnos de nuevo ingreso descendió a 63, tal como se preveía, con lo que los recursos se ajustan a la demanda prevista en el documento Verifica (60). Por ello no se considera necesario establecer ninguna acción de mejora para adecuar los recursos al número de alumnos.

## **P11. Sistema de Seguimiento de la Toma de Decisiones**

El propósito de este procedimiento es el de garantizar que las propuestas de mejora formuladas sobre los



distintos aspectos del Título se lleven a la práctica. Todas las propuestas de mejora planteadas por la UGCT en este autoinforme se pueden consultar en todos sus detalles en la siguiente dirección ([http://www.uco.es/sgc/index.php?option=com\\_content&view=article&id=168&Itemid=184](http://www.uco.es/sgc/index.php?option=com_content&view=article&id=168&Itemid=184)). Estas propuestas de mejora fueron elevadas a la Junta de Centro, que aprobó su aplicación.

## **P12. Criterios y Procedimientos Específicos en el Caso de Extinción del Título**

Tiene como fin establecer los criterios para la suspensión del Título, así como los procedimientos que deben llevarse a cabo, por los responsables del mismo, que permitan a los estudiantes la superación de las enseñanzas una vez extinguidas, durante un número “n” de años académicos posteriores a la suspensión.

Durante el curso 2011-2012 se han realizado revisiones a los criterios específicos en el caso de extinción del Título.

Criterios de extinción del título y comentarios sobre la marcha del Título en relación con cada uno de esos criterios:

**Criterio 1: No superación del proceso de acreditación a los 6-8 años**

La UGC está haciendo los trabajos de seguimiento para monitorizar la implantación del Título e implementar las modificaciones necesarias para lograr la eventual acreditación. Un supuesto de consecución de la acreditación es por incumplimiento de la memoria Verifica. En este sentido se puede afirmar que la memoria verifica se está cumpliendo.

**Criterio 2: Incumplimiento de lo previsto en la Memoria de verificación del Título.**

El seguimiento de la implementación del Grado realizado en estos dos primeros años permite concluir que se está cumpliendo con lo previsto en la Memoria Verifica.

**Criterio 3: Número de estudiantes de nuevo ingreso inferior**

En la actualidad el número de estudiantes (63) supera ligeramente el valor propuesto (60) y el límite establecido por el CAU; además, el número de alumnos de nuevo matrícula se ha incrementado espectacularmente con la implantación del Grado, de forma similar a como ha ocurrido en el resto de los Grados.

**Criterio 4: Insuficiencia de recursos humanos**

No hay riesgo de esto pueda llegar a ser un problema, ya que la carga docente media por profesor es inferior a los 24 créditos; los recursos humanos se consideran suficientes.

**Criterio 5: Deficiencia en la calidad docente según resultados del Plan Docencia**

Los resultados del Plan Docencia no se pueden emplear porque no es obligatorio para todo el profesorado y además los resultados no son públicos. Sin embargo, la UGCT sí dispone de otros indicadores de calidad de la docencia: las encuestas de satisfacción del alumnado. La calificación media de los profesores del Título fue de 3,9 en el curso 2011/12, similar al curso anterior y a la media de la Universidad de Córdoba.

**Criterio 6: Escasez de recursos materiales**

Si bien el número de alumnos durante el primer curso de implantación del Título fue superior al previsto en la memoria Verifica, este incremento se considera transitorio; de hecho en el segundo año ha habido una reducción en el número de alumnos respecto del primero, al pasar de 80 a 63, similar al previsto en el documento Verifica (60); además, el centro dispone de margen de recursos suficiente para responder a estas necesidades coyunturales a través de los recursos comunes del Campus donde se ubica.

**Criterio 7: Incumplimiento de resultados académicos previstos**

La memoria Verifica establece como objetivo el 75% de tasa de eficiencia, una tasa de abandono del 20%, y una tasa de graduación del 30%. Las tasas actuales de rendimiento y de éxito, aunque son algo bajas, van en una línea de mejora y permiten extrapolar que se cumplirá el objetivo.

De esta revisión, podemos concluir que se cumplen los requisitos establecidos en el Manual del SGCT de Biología ([http://www.uco.es/sgc/index.php?option=com\\_content&view=article&id=72](http://www.uco.es/sgc/index.php?option=com_content&view=article&id=72)), por lo que no ha sido necesario poner en marcha el procedimiento de extinción del título.

## 2. Información referida a los indicadores

### 2.1. Indicadores

<b>TITULACIÓN: GRADO DE CIENCIAS AMBIENTALES</b>
<b>ANÁLISIS DEL PROCEDIMIENTO P-1.1</b>
<b>FICHA DE INDICADORES</b>

ITEM	CURSO VALOR DE REFERENCIA	2010-2011		2011-2012	
		VALOR CURSO	Diferencia (Valor curso- Referencia)	VALOR CURSO	Diferencia (Valor curso- Referencia)
<b>INDICADORES OBLIGATORIOS</b>					
1	<b>Tasa de graduación:</b> Relación porcentual entre el alumnado de una cohorte de entrada C que supera, en el tiempo previsto más un año, los créditos conducentes a un Título T y el total de estudiantes de nuevo ingreso de la misma cohorte C en dicho Título.	NP	-	NP	-
2	<b>Tasa de abandono:</b> Relación porcentual entre el alumnado de una cohorte de entrada C matriculado en el Título T en el curso académico X, que no se ha matriculado en dicho Título T en los cursos X+1 y X+2, y el número total de estudiantes de la cohorte de entrada C que accedieron al mencionado Título T en el curso académico X.	NP	-	NP	-
3	<b>Tasa de eficiencia de los graduados del Título:</b> Relación porcentual entre el número total de créditos en los que debió haberse matriculado el alumnado graduado de una cohorte de graduación G para superar un Título T y el total de créditos en los que efectivamente se ha matriculado el alumnado graduado de una cohorte de graduación G en el Título T.	NP	-	NP	-
4	<b>Tasa de rendimiento:</b> Para el curso académico X, relación porcentual entre el número de créditos ordinarios superados en el Título T y el número de créditos ordinarios matriculados en el Título T.	49,62%	-	51,85%	-
<b>INDICADORES COMPLEMENTARIOS</b>					
1	<b>Nota media de ingreso:</b> Valor medio de las notas medias obtenidas por el alumnado de nuevo ingreso en el Título para un curso académico determinado	-	5,44	-	5,21
2	<b>Tasa de éxito:</b> Relación porcentual entre el número total de créditos superados (excluidos adaptados, convalidados y reconocidos) por el alumnado de un Título y el número total de créditos presentados a examen.	75%	63,62%	-11,38	63,82%
3	<b>Duración media de los estudios:</b> Duración media (en años) que el alumnado tardan en superar los créditos correspondientes al Plan de Estudios (exceptuando el trabajo fin de grado, si es el caso).	-	NP	-	NP
4	<b>Grado de inserción laboral de titulados y tituladas:</b> Porcentaje de inserción un año después de obtener el Título.	-	NP	-	NP
5	<b>Resultados de las encuestas de opinión del alumnado:</b> Valor medio obtenido por Título de los resultados de las encuestas de opinión del alumnado sobre la actividad docente del profesorado.	-	3,89	-	3,90
6	<b>Estudiantes de nuevo ingreso en el Título:</b> Número de estudiantes que acceden por primera vez al Título en el que constan como matriculados en el año académico (n) y que acceden por una de las vías de acceso siguientes: pruebas de acceso a la Universidad (Selectividad, mayores de 25 años), Ciclos Formativos, titulado universitario, otros.	60	80	20	63

SD=SIN DATOS; NP=NO PROCEDE

## 2.2. Valoración de los Indicadores CURSA obligatorios

La tasa de rendimiento ha aumentado ligeramente en el curso 2011/2012 respecto al curso 2010/2011. En el curso 2011/2012 los valores de esta tasa son inferiores a la media de la rama de Ciencias, que fue del 63,24%, y también inferiores la media de la UCO (67,61%), con lo cual se puede considerar mejorable. También es de esperar que con la implantación completa del Grado, la motivación de los estudiantes aumente al cursar asignaturas optativas, y su rendimiento también lo haga.

En cuanto a las demás tasas CURSA, o no se dispone de datos o bien, como en la tasa de graduación, no procede, debido a que aún no se han graduado los estudiantes de la primera promoción de la Titulación del Grado de Ciencias Ambientales, prevista para el curso 2012-2013. El análisis de los indicadores cuantitativos será tenido en cuenta para la toma de decisiones del Título y la planificación de acciones de mejora o medidas preventivas del mismo.

## 2.3. Valoración de los indicadores complementarios

En el apartado 1.a se han recogido las valoraciones generales sobre estos indicadores. En los valores obtenidos en 2011-2012 en relación al 2010-2011 se aprecian leves ascensos en todos los indicadores, que no se consideran significativos, salvo el caso del descenso del número de alumnos de nueva matrícula, que implica un acercamiento a los objetivos del Grado establecidos en el Verifica. Habrá que observar la tendencia en los próximos cursos. Al igual que ocurre con la tasa de rendimiento, la tasa de éxito es ligeramente inferior a la media de la Rama de Ciencias (75,94%). Igual que en el caso de la tasa de rendimiento, es de esperar que con la implantación completa del Grado, la motivación de los estudiantes aumente al cursar asignaturas optativas, y su rendimiento también lo haga. Asimismo, el nivel de satisfacción del alumnado con respecto a la actividad docente es valorado en 3,90 puntos sobre 5, similar a la del curso anterior, algo inferior a la del Centro, pero del mismo orden que la media de la UCO, lo que puede calificarse como positivo, aunque deberá mejorarse.

Todos los indicadores analizados serán tenidos en cuenta para la toma de decisiones del Título y la planificación de acciones de mejora o medidas preventivas del mismo.

## 3. Tratamiento dado a las recomendaciones del Informe de Seguimiento

Se han realizado acciones para llevar a cabo las recomendaciones establecidas en el informe de seguimiento anual de la AGAE y consideramos que las acciones desarrolladas son adecuadas para solventar las deficiencias detectadas y las sugerencias para la mejora del Título.

A continuación se detallan los comentarios y sugerencias recibidos en el Informe de Seguimiento del Grado de Ciencias Ambientales de la Universidad de Córdoba, seguidos de nuestras respuestas a dichos comentarios.

Comentario:

1. La Información pública disponible en la página web del título. La universidad pública en su página web información pertinente y relevante para los estudiantes y la sociedad en general.

La revisión de la página web del título se ha realizado a través del enlace proporcionado por la universidad en la aplicación de seguimiento de la Agencia Andaluza del Conocimiento, dicha revisión se ha realizado durante los meses de junio y julio de 2012. La IPD del título es acorde con la memoria verificada sin embargo se han detectado las siguientes áreas de mejora:

#### LA INFORMACIÓN DE LA MEMORIA NO ESTA PUBLICADA EN LA WEB

Se debe incluir la siguiente información en la web del título:

Salidas académicas en relación con otros estudios.

Salidas profesionales.

Información previa a la matriculación, incluida información sobre plazos y procedimientos de preinscripción y matrícula, y, si procede, la información sobre las condiciones o pruebas de acceso especiales.

Información dirigida a estudiantes de nuevo ingreso.

Información sobre apoyo y orientación para los estudiantes una vez matriculados.

Información sobre sistema de transferencia y reconocimiento de créditos.

Perfil recomendado para alumnado de nuevo ingreso.

Datos de oferta y demanda de plazas y datos de alumnado matriculado.

Coordinación docente horizontal y vertical.

Criterios y procedimiento específico para el caso de una posible extinción del título.

Respuesta:

Hemos revisado y modificado la página web del Título para incluir o mostrar de forma más clara y accesible toda la información que no estaba disponible o no se mostraba con claridad en el momento de la revisión.

Comentario:

2. Proceso de implantación del título. La Universidad ha puesto en marcha el proyecto inicial establecido en la memoria para asegurar la adquisición de competencias que obtienen los estudiantes a lo largo del desarrollo de la enseñanza

El autoinforme del Título está centrado en los procedimientos incluidos en el sistema interno de garantía de calidad del título. La Comisión de Garantía de Calidad en el autoinforme también debe pronunciarse sobre las acciones desarrolladas para la puesta en marcha del título, si las mismas han dado los resultados esperados para su desarrollo, las dificultades encontradas en su puesta en marcha y si se ha cumplido todo lo especificado en la memoria de verificación (plan de estudios, profesorado participante, recursos puestos a disposición del título).

Respuesta:

En el presente autoinforme, la Unidad de Garantía de Calidad, a la vista de los resultados obtenidos aplicando los procedimientos de puesta en marcha del Título, se pronuncia sobre las acciones desarrolladas para la puesta en marcha, y hace una valoración positiva, ya que dichas acciones han dado los resultados esperados, a pesar de las dificultades encontradas. También se indican las dificultades encontradas. Entre esas dificultades, cabe mencionar las relacionadas con la programación del curso y la elaboración de los horarios, ya que al ofertar el Centro (Facultad de Ciencias) otras titulaciones, además del Grado de Ciencias Ambientales, obligó a una coordinación más estrecha en la elaboración de las programaciones y los horarios simultáneamente de los distintos Grados.

La elaboración de las Guías de las asignaturas también fue una fuente de problemas, debido a la novedad del formato para los profesores responsables de su elaboración, aunque finalmente se publicaron en tiempo sin incidencias significativas.

Los problemas más graves surgieron en relación con el acceso y selección de los alumnos de nuevo ingreso. El hecho de que el periodo real de matrícula en el primer curso se extienda más allá de la fecha de comienzo de las clases, debido a la existencia de la convocatoria de septiembre de la selectividad, y a la demora en la resolución definitiva de la asignación definitiva de las carreras solicitadas por los alumnos, provocó algunas distorsiones en la docencia durante las primeras semanas de curso. Estas incidencias llegaron a conocimiento de la UGC por medio de las reuniones de seguimiento que la Coordinadora del Título mantuvo con profesores y alumnos de cada curso.

A pesar de todas estas dificultades, las acciones llevadas a cabo fueron adecuadas para conseguir los resultados esperados en cuanto al desarrollo y cumplimiento de todo lo especificado en la memoria.

Comentario:

En la redacción del autoinforme se debe evitar explicaciones sobre la estructura y procedimiento del sistema de garantía de calidad del título.

Respuesta:

En el primer autoinforme se consideró interesante analizar el propio sistema de garantía de calidad, ya que su desarrollo e implementación es crucial para el funcionamiento del proceso de seguimiento de la implantación del Grado. En adelante se evitará dar explicaciones sobre el propio SGC.

Comentario:

En la memoria de verificación se ofertan 65 plazas para estudiantes de nuevo ingreso, sin embargo se han matriculado 80 estudiantes por lo que se ha superado el número de plazas previsto. La universidad deberá aportar un análisis de los recursos utilizados, donde se asegure que dichos recursos garantizan la adquisición de competencias por parte de los estudiantes. En caso de no contar con dichos recursos, se deberá incluir una planificación de adquisición o adecuación de recursos que garantice la adquisición de las mismas.

Respuesta:

Desafortunadamente, ese exceso de alumnos se debió a razones de fuerza mayor, exigido por la propia Administración, ante el fuerte aumento de la demanda de estudios superiores, claramente relacionado con la crisis económica en la que estamos inmersos. Es algo que ha afectado a todas las titulaciones. De todas formas, ese aumento no es lo suficientemente grande como para haber podido desbordar las capacidades de la Universidad o del Centro. Además, desde el Centro se respondió para acomodar a ese exceso de alumnos. Para ello, se incrementó la carga docente del profesorado, se procedió a la contratación de profesores interinos, se extendió el horario de uso de los laboratorios de prácticas, y también se hizo uso de algunas infraestructuras comunes del Campus de Rabanales, donde se ubica el Centro.

Como ya se indicó en el autoinforme, la UGC considera que este aumento en el número de alumnos ha sido coyuntural; de hecho, como se indica en este autoinforme, se ha observado un descenso en la matrícula del curso 2011/12 con respecto al 2010/11, y no afectan a la implantación del Título, por lo que no considera en principio necesario proponer cambios fundamentales a largo plazo para la correcta implantación del Título.

Comentario:

3. Puesta en marcha del Sistema de Garantía de Calidad. El SGC del título permite obtener información que posteriormente es utilizada para la toma de decisiones.

**RESPONSABLES DEL SISTEMA INTERNO DE GARANTÍA DE CALIDAD DEL TÍTULO.**

El autoinforme recoge la composición de la Unidad de Garantía del Título y los estamentos a los que pertenecen. Se recomienda incluir un agente externo a la Unidad, tal como recoge el Manual de Calidad.

Respuesta:

Admitimos esa recomendación. Pero en el Sistema de Garantía de Calidad solo contempla la presencia de un agente externo como posibilidad; en nuestro caso se contempla que en un futuro, una vez que los Títulos estén implantados y funcionando con regularidad, y si las circunstancias lo permiten, se cuente con un representante de agentes externos como asesor de la UGCT, que se elegirá por un período de tres años, como indica el Manual de calidad. De esta manera, una vez se disponga de suficiente criterio, la UGCT elegirá el colectivo particular a partir del cual seleccionar a dicho asesor.

La UGCT, no obstante, sí contempla recabar información de la opinión sobre el Título de los tutores de prácticas externas, profesorado externo y alumnado proveniente de los programas de movilidad.

Comentario:

**PROCEDIMIENTO PARA EL ANÁLISIS DE LA ATENCIÓN A LAS SUGERENCIAS Y RECLAMACIONES.**

Se recomienda incluir un plan para difundir la existencia de este mecanismo y aumentar su uso por parte de la comunidad universitaria.

Respuesta:

Ya se ha incluido. La difusión de este mecanismo se hace en las jornadas de recepción de los alumnos de nuevo ingreso, a través de las reuniones de seguimiento cuatrimestrales, y en la página web del Título.

Comentario:

**CRITERIOS ESPECÍFICOS EN CASO DE EXTINCIÓN DEL TÍTULO.**

Se indica que la evaluación de este aspecto no procede.

Se recomienda analizar en este apartado la situación del título respecto a los criterios de extinción del título y si se ha realizado una revisión o no de los mismos.

Respuesta:

En el presente autoinforme se subsana ese defecto, y se hace una revisión de los criterios de extinción del título, que se mencionan y se comentan a continuación.

Comentario:



4. Indicadores. El título cuenta con un núcleo de indicadores que permite obtener información que posteriormente es utilizada para la toma de decisiones

Se aporta la información solicitada en el sistema de garantía de calidad teniendo en cuenta que la reciente implantación del título no permite disponer de todos los indicadores solicitados en los procedimientos. Se realiza un análisis de los indicadores y resultados de encuestas, que incluye la comparación de resultados en los casos en los que es posible.

Se recomienda publicar en web los resultados de los indicadores.

Respuesta:

Se seguirá esta recomendación para facilitar el acceso a esa información desde la página web del Título, dentro del apartado de Calidad.

Comentario:

5. Acciones de mejora llevadas a cabo a partir del análisis valorativo del título. El título ha puesto en marcha acciones de mejora para mejorar el diseño del título y el correcto desarrollo de la implantación del mismo. Teniendo en cuenta las necesidades actuales y futuras del título y orientadas hacia las necesidades de todos los grupos de interés.

**ACCIONES LLEVADAS A CABO PARA ATENDER LAS RECOMENDACIONES REALIZADAS EN LOS INFORMES DE VERIFICACIÓN E INFORMES DE MODIFICACIÓN DEL TÍTULO.**

En el autoinforme se citan acciones llevadas a cabo para dar respuesta a unas recomendaciones, pero no se ha encontrado información sobre las acciones llevadas a cabo para dar respuesta a las dos recomendaciones que se incluyen en el informe final de evaluación para la verificación:

1. Se recomienda implantar un sistema eficaz de coordinación docente antes de comenzar a impartir el título, máxime considerando que dicha deficiencia ha sido considerada como punto débil en evaluaciones de calidad previas.

Respuesta:

Existe un sistema de coordinación docente que consideramos eficaz. Dicha coordinación es ejecutada por el Vicedecano de Organización Académica del Centro, en colaboración con el Secretario y la Coordinadora de la Titulación. Dicha coordinación implica reuniones con el profesorado de la Titulación para elaborar los horarios de cada curso y la supervisión de la elaboración de las guías de las asignaturas para comprobar que no existen solapamientos de contenidos entre distintas asignaturas y para armonizar dichos contenidos, así como para homogeneizar los criterios de evaluación.

Comentario:

2. Se recomienda concretar en términos de resultados de aprendizaje las competencias que se adquieren en cada materia o módulo.

Respuesta:

Se admite la necesidad de ese mecanismo. Es cierto que no se explicitó en el autoinforme del curso anterior. En realidad, la evaluación de las competencias queda ya recogida en las guías docentes que los departamentos presentan cada año, y que son posteriormente aprobadas por la Junta de Centro.

Comentario:

**MODIFICACIONES NO COMUNICADAS AL CONSEJO DE UNIVERSIDADES.**

En el autoinforme se indican las siguientes modificaciones:

Se han introducido correcciones para esclarecer los Departamentos encargados de la docencia de las asignaturas.

Se ha modificación el manual de calidad.

Con el fin de mejorar el proceso de incorporación de modificaciones en el título, se recuerda que el informe de seguimiento debe identificar y justificar las modificaciones introducidas en la planificación del título que se quieran realizar y no hayan sido comunicadas al Consejo de Universidades.

Una vez recibido el resultado del informe de seguimiento, la universidad podrá implantar los cambios solicitados en caso de que dicha modificación sea evaluada como favorable.

Respuesta:

Si bien es cierto que tales modificaciones no se presentaron en el anterior autoinforme como resultado del análisis hecho por la UGCT, tales modificaciones surgieron verdaderamente del trabajo de la UGCT, si bien por el momento en que se identificó su necesidad, no llegaron a plasmarse en el autoinforme. Se procurará que en adelante las modificaciones queden perfectamente definidas en los sucesivos autoinformes.

#### **4. Modificaciones introducidas en el Título aprobadas por el Consejo de Universidades o, en su caso, la justificación de las modificaciones no comunicadas al Consejo de Universidades introducidas durante la implantación del plan de estudios**

##### **4.1. Modificaciones no comunicadas al Consejo de Universidades introducidas en el Plan de Estudios**

##### **4.2. Modificaciones que han sido solicitadas al Consejo de Universidades**

Modificaciones propuestas por la UGCT

###### Modificación 1:

Una primera modificación está motivada por la necesidad de eliminar algunos 'requisitos previos' recogidos en las fichas de diferentes asignaturas y que entran en conflicto con las directivas del programa SIGMA y creaban problemas a la hora de las matrículas de los alumnos. La Coordinadora del Grado de Ciencias Ambientales ha tratado el tema con los Departamentos implicados y, finalmente, se han eliminado estos 'requisitos' de las guías de las asignaturas.

###### Modificación 2:

Por otro lado, también se propone la homogeneización a 90 ECTS del número de créditos que necesita tener aprobados el alumno para optar a matricularse de las asignaturas optativas, incluidas las de intercambio, ya que en algunos casos el número que se indicaba en el documento Verifica (120 ECTS) hacía, en la práctica, imposible que el alumno pudiera optar a los Programas de Movilidad.

###### Modificación 3:

Esta tercera modificación responde a un problema detectado por la UGCT en el Grado de Ciencias Ambientales, y que motivó la recomendación de los Vicerrectorados de Relaciones Internacionales y de Ordenación Académica, y consiste en la inclusión en todos los Grados de 7 nuevas asignaturas optativas, denominadas 'de intercambio', con valores que van desde 1 hasta 6 ECTS. Esta inclusión permite resolver los problemas que se están creando para el reconocimiento de algunas de las asignaturas que los alumnos cursan en algunas Universidades de Europa durante sus estancias 'Erasmus', debido a los contenidos diferentes entre las materias de origen y las de destino. Este tipo de optativas está siendo adoptado también por otros Centros de la Universidad de Córdoba.

Estas propuestas de modificaciones fueron aprobadas en Consejo de Gobierno de la Universidad de Córdoba del 28/3/12.

###### Modificación 4

Se añade al Departamento de Derecho Público y Económico, encargado de la docencia de la asignatura Administración y Legislación Ambiental, los Departamentos de Ciencias Jurídicas Internacionales e Históricas y Filosofía del Derecho, y Derecho Civil, Penal y Procesal.

Esta propuesta de modificación fue aprobada en Consejo de Gobierno de la Universidad de Córdoba el 20/07/12.

## 5. Referencias

Los documentos que han servido de base para la realización de este autoinforme de seguimiento del Título de Grado de Ciencias Ambientales, curso académico 2011/12, son los siguientes:

### 1.- Manual de Calidad

<http://www.uco.es/ciencias/gciencias-ambientales/garantia-calidad/index.html>

### 2.- Reglamento de organización y funcionamiento de la Unidad de Garantía de la Calidad del Título de Grado de Ciencias Ambientales

<http://www.uco.es/ciencias/principal/normas-documentos/garantia-calidad/reglamento-cgc.pdf>

### 3.- Información general del Título en la página web de la Facultad de Ciencias de la Universidad de Córdoba

<http://www.uco.es/organiza/centros/ciencias/gciencias-ambientales/index.html>

### 4.- Registro del Sistema de Garantía de la Calidad del Título

#### Relativos al P1

##### \*\*P-1-1: INDICADORES

[http://www.uco.es/sgc/index.php?option=com\\_content&view=article&id=136&Itemid=140](http://www.uco.es/sgc/index.php?option=com_content&view=article&id=136&Itemid=140)

##### \*\*P1-2: PLAN DE MEJORA DE INDICADORES Y SU SEGUIMIENTO

[http://www.uco.es/sgc/index.php?option=com\\_content&view=article&id=139&Itemid=142](http://www.uco.es/sgc/index.php?option=com_content&view=article&id=139&Itemid=142)

##### \*\*P1-3: HISTÓRICO DE INDICADORES

[http://www.uco.es/sgc/index.php?option=com\\_content&view=article&id=142&Itemid=144](http://www.uco.es/sgc/index.php?option=com_content&view=article&id=142&Itemid=144)

#### Relativos al P-2

##### \*\*P2-2: Encuesta de la satisfacción global del título (PROFESORADO)

[http://www.uco.es/sgc/index.php?option=com\\_content&view=article&id=230&Itemid=184](http://www.uco.es/sgc/index.php?option=com_content&view=article&id=230&Itemid=184)

##### \*\*P2-3: Encuesta de la satisfacción global del título (PAS)

[http://www.uco.es/sgc/index.php?option=com\\_content&view=article&id=231&Itemid=184](http://www.uco.es/sgc/index.php?option=com_content&view=article&id=231&Itemid=184)

#### Relativos al P3

[http://www.uco.es/sgc/index.php?option=com\\_content&view=article&id=63&Itemid=70](http://www.uco.es/sgc/index.php?option=com_content&view=article&id=63&Itemid=70)

#### Relativos al P4

##### \*\*P4-III: INDICADORES SOBRE CALIDAD DE LA ENSEÑANZA

[http://www.uco.es/sgc/index.php?option=com\\_content&view=article&id=144&Itemid=153](http://www.uco.es/sgc/index.php?option=com_content&view=article&id=144&Itemid=153)

Los registros correspondientes a los procedimientos P-4-I y P-4-II no se pueden hacer públicos por su propia naturaleza; sin embargo, han sido analizados exhaustivamente por la UGCT, como se refleja en el presente autoinforme.

#### Relativos al P7

##### \*\*P7: DIFUSIÓN DEL TÍTULO

<http://www.uco.es/sgc/pdf/p7.pdf>

#### Relativos al -8

##### \*\*P8: META-EVALUACIÓN DE LAS COMPETENCIAS ESTUDIANTILES

[http://www.uco.es/sgc/index.php?option=com\\_content&view=article&id=227&Itemid=184](http://www.uco.es/sgc/index.php?option=com_content&view=article&id=227&Itemid=184)

[http://www.uco.es/sgc/index.php?option=com\\_content&view=article&id=228&Itemid=184](http://www.uco.es/sgc/index.php?option=com_content&view=article&id=228&Itemid=184)

[http://www.uco.es/sgc/index.php?option=com\\_content&view=article&id=229&Itemid=184](http://www.uco.es/sgc/index.php?option=com_content&view=article&id=229&Itemid=184)



Vicerrectorado de Innovación y  
Calidad Docente



Relativos al P10

**\*\*P10-I: PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO DE LA DOCENCIA**

[http://www.uco.es/sgc/index.php?option=com\\_content&view=article&id=148&Itemid=155](http://www.uco.es/sgc/index.php?option=com_content&view=article&id=148&Itemid=155)

**\*\*P10-II: RESULTADOS DE INVESTIGACIÓN**

[http://www.uco.es/sgc/index.php?option=com\\_content&view=article&id=149&Itemid=156](http://www.uco.es/sgc/index.php?option=com_content&view=article&id=149&Itemid=156)

**\*\*P10-III: RECURSOS**

[http://www.uco.es/sgc/index.php?option=com\\_content&view=article&id=152&Itemid=158](http://www.uco.es/sgc/index.php?option=com_content&view=article&id=152&Itemid=158)

Relativos al P11

[http://www.uco.es/sgc/index.php?option=com\\_content&view=article&id=168&Itemid=171](http://www.uco.es/sgc/index.php?option=com_content&view=article&id=168&Itemid=171)